

新生學校財團法人新生醫護管理專科學校

校園節約能源推動辦法

102.09.10 102 年 09 月份第 1 次行政會議修正通過

103.11.25 103 年 11 月份第 1 次行政會議修正通過

(112.05.16 112 年 5 月行政會議修正校名)

第一條

本校為推動節約能源，提升能源使用效率與管理，參照行政院九十六年六月十一日修正之「加強政府機關及學校節約能源措施」規定，特訂定本校校園節約能源推動辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條

節能減碳政策：

秉持永續發展理念，推動校園能源自主管理之環境政策，透過學校自主管理策略，倡導師生關注能源議題，珍愛地球，實現環境永續發展之目的。

第三條

節能減碳目標：

- 一、有效掌控學校用電及用水並逐年檢討。
- 二、發揮能源自主管理的功能，提升學生節能與永續發展之理念。
- 三、結合學校、家長與社區資源形成環保節能之永續校園。
- 四、成立節能減碳委員會，有效執行及落實節能減碳目標。

第四條

本校為推動各項節能措施，設置節能減碳委員會（以下簡稱本委員會），其組織成員及任務依下列規定：

- 一、本委員會置委員十九至二十三人，由校長、教務主任、學務主任、總務主任、各科科主任、圖書館主任、營繕組長、環安組長、事務組長、住宿服務組長組成，並由校長擔任召集人。任期一年，任滿得連任。

- 二、本委員之任務如下：

- （一）研擬節約能源相關對策。
- （二）檢討能源使用狀況，研擬處理對策。
- （三）檢視各單位節約能源執行成效。
- （四）節約能源事項之宣導、教育訓練與成效考核。
- （五）其他有關節約能源推動事宜。

本委員會原則上每年召開會議一次，必要時得召開臨時會議，由召集人擔任會議之主席。

本委員會置能源管理人一人，由總務處營繕組長擔任，承召集人之命負責相關行政事務及每年擬定節約能源相關工作計畫。

本委員會應有二分之一以上委員出席方得開會，出席委員過半數同意，方得決議。討論提案如無異議時，得採共識決。

第五條

成立責任分區執行單位

本校節約能源推動方案之執行，以教務處、學務處、總務處、各科科主任及住宿服務組為單位，採責任分區管理制度，各執行單

位依其管有空間，規劃耗能設備、空調與照明場所之責任區域，並建立節能措施責任區域負責人名單及巡察制度。

節能採行措施：

一、節約用電措施：

(一) 配電系統

- 1、變壓器放置場所應有良好通風，避免變壓器溫昇過高之銅損，必要時加裝風扇或空調散熱，以溫控開關控制其運轉。
- 2、變壓器負載率維持在五十~六十五%之間時，效率最佳，若負載率過低可將相同負載性質的變壓器並聯供電。
- 3、供電線路功率因數之控制，一般可採用自動功因調整器，並控制在九十五~九十九%之間。所需增設進相電容器可裝置於低壓側，且越接近負載端，越減少線路損失。
- 4、定期檢討合理契約容量訂定值，及抑低尖峰用電需量可行性。
- 5、電力供電系統及用電設備盤面，應設有瞭解供電品質及設備運轉安全與省能所需儀錶。
- 6、配合有效用電管理，應選擇增設電能管理系統、尖峰需量控制器、空調監控系統及照明監控系統。

(二) 空調

- 1、汰換老舊效率低設備時，應優先採購符合節能標章或同等級高效率之用電器具、設備。
- 2、採責任分區管理，控制室內空調溫度於二十六~二十八℃，儘量配合電風扇使用。
- 3、個人電腦不使用時，請關閉電源，午休時間關閉電燈及影印機等用電設備，減少發熱量，辦公室不得有烹調動作，以降低空調負載。
- 4、下班後應確實隨手關閉室內送風機。
- 5、定期清洗窗、箱型冷氣機及空調系統之空氣過濾網。

(三) 照明

- 1、採用高效率照明燈具及電子式安定器。
- 2、檢討公共區域之照明需求，對於部分走廊及通道等照明需求較低的場所，設定隔盞開燈或減少燈管

數，對於部分非必要之裝飾性照明，應予拆除或關閉。

3、採取責任分區管理，隨手關閉不需使用之照明。

4、非經常使用之照明場所，如廁所、茶水間等，使用照明自動點滅裝置。

5、牆面及天花板選用乳白色或淡色系列，以增加光線反射效果，可減少所需燈具數量。

6、宣導全校師生養成隨手關燈習慣。

7、公共區域照明儘量裝設定時開關，視實際需求設定啟閉時間。

(四) 電梯

1、推行步行運動，除行動不便者外，三樓以下應鼓勵不搭乘電梯。

2、有兩部電梯者，設定一台不停B一、二F、三F樓層。

3、電梯內照明及風扇裝設自動啟停裝置。

(五) 事務機器及其他

1、選購具有省電功能之辦公事務機器，可在持續十五分鐘未使用時，自動進入省電狀態。

2、長時間不使用(如開會、公出、午休、下班或假日等)之用電器具或設備(如電腦、影印機等)，應關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。

3、禁止私自增設或使用冰箱、電熱器及電磁爐等高耗電電器設備。

二、節約用水措施：

(一) 各處水龍頭裝設調節閥，將水量調小達到省水效果，其他各項用水設備於汰舊換新時應採用省水型器具。

(二) 噴灌系統採用中水、地下水等水源，減少使用自來水。


(三) 加強宣導節約用水，隨手關閉水龍頭，尤其夜間使用者應協助檢查水源是否緊閉，以免流失浪費。

(四) 各執行單位應隨時協助巡檢用水設備，如發現漏水情形務必通知專責單位以利儘速修復。

三、節約用紙措施：

(一) 開會時禁用紙杯，鼓勵多使用環保杯、瓷杯、玻璃杯或自備茶杯等。

(二) 除簽呈公文或其他必要之情形，儘量採雙面影印或使用回收紙影印。

- 
- (三) 儘量利用會議場所之多媒體設備進行會議報告或說明，相關資料上網以供自行下載，減少書面會議資料之印製。
 - (四) 推動校園行政電子化，採網路申報及審查作業，減少紙類使用。
 - (五) 儘量使用網路或電話辦理業務協調，減少書面公文之數量。
 - (六) 落實紙類資源回收工作。

四、節約用油措施：

- (一) 鼓勵全校人員儘量採共乘或搭乘大眾運輸交通工具。
- (二) 推廣校園內步行活動，減少汽機車之使用。
- (三) 宿舍熱水鍋爐採用高效率型，並設定啟斷時間減少浪費。

第七條 本辦法經行政會議通過，陳校長核定後公告實施，修正時亦同。