**限制性招標 簽 (範例)**

主旨：陳**○○○計畫**有關「**○○○(採購案名)**」設備請購案，擬採限制性招標方式辦理，請核示。

說明：

**一、依據(計畫名稱)**

**二、（採購目的、標的及概述）**

**例：圖書館因閱覽室擴充為特色館藏區，放置本校四大特色中心藏書，需增購館內圖書自動化設備—數位式館員工作站、圖書安全系統，以利圖書借閱與管理**。

**二、（符合限制性招標原因概述，以第4款：系統相容為例）**

**例：本館已於103年9月15日採購圖書安全設備1組，因系統相容性之需要，需向原供應廠商○○股份有限公司購買本案之「圖書自動化設備」，故擬依據政府採購法第22條第1項第4款「因相容或互通性之需要，必須向原供應廠商採購者」規定辦理限制性招標。(原設備財產增加單如附件1)**

**三、(採議價或比價之理由) 若要指定公司進行議價，需寫清楚公司名稱並檢附相關證明文件**(如獨家製造或供應證明、獨家權利證明或延續性系統擴增或維護合約等) ，**否則**仍需依公告程序**徵求二家以上廠商比價**。

**例**：**○○股份有限公司為美國3M公司(設備品牌)在台獨家代理廠商，擬不經公告程序，逕邀該公司以議價方式辦理。(獨家代理證明書如附件2)**

四、本採購預估經費共需新台幣**○○○**元，所需經費擬由**○○○**項下支應。

五、檢附廠商估價單(附件3)、設備規格明細表(附件4)。

擬辦：奉核可後，請總務處事務組辦理後續採購作業。